

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСМЕД»

1. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Постановлением Правительства РФ от 16.03.2011 № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Положением об Автономной организации дополнительного профессионального образования «Мосмед»;

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Автономной организации дополнительного профессионального образования «Мосмед» (далее – АНО ДПО «Мосмед»),

1.3. Применяемые термины:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам и повышению квалификации.

Исполнитель – АНО ДПО «Мосмед», оказывающая платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее образовательные услуги и оплачивающее их.

Заказчиком может быть организация, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и иных потребностей граждан, общества, предприятий, учреждений и организаций.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Положением об АНО ДПО «Мосмед». Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Учреждение в обязательном порядке знакомит

заказчика услуг с Положением об АНО ДПО «Мосмед», лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц, организаций.

1.7. Учреждение оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации);
- другие платные образовательные услуги.

2. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

АНО ДПО «Мосмед» для предоставления платных образовательных услуг:

- 1.1. Принимает заявки на платные образовательные услуги.
- 1.2. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, учебный план.
- 1.3. Принимает необходимые документы у заказчика и заключает с ним договоры на оказание платных образовательных услуг.
- 1.4. Издает приказ о зачислении в число слушателей АНО ДПО «Мосмед» в зависимости от вида платных образовательных услуг.
- 1.5. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг АНО ДПО «Мосмед» может привлекать как работников АНО ДПО «Мосмед», так и сторонних лиц.
- 1.6. Создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбором форм, методов и технологий обучения.
- 1.7. Проводит обучение с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, в том числе с использованием технологий дистанционного обучения, семинаров, мастер-классов, стажировок, вебинаров и других образовательных мероприятий. Формы обучения устанавливаются АНО ДПО «Мосмед» в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.
- 1.8. Предоставляет платные образовательные услуги по расписанию занятий, утвержденному ректором. Место оказания услуг определяется в соответствии с расписанием как на учебных площадях АНО ДПО «Мосмед», так и на учебных площадях заказчика образовательных услуг.
Продолжительность занятия устанавливается в 45 минут (академический час) в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.
- 1.9. Завершает освоение дополнительных профессиональных образовательных программ итоговой аттестацией.
- 1.10. Выдает документы установленного образца о прохождении повышения квалификации:
 - удостоверение о повышении квалификации;
 - справку удостоверяющую факт прохождения обучения по дополнительной профессиональной программе, если обучающийся не прошел итоговую аттестацию или не закончил обучения по полной программе.
- 1.11. Обеспечивает заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров.

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2. Для заключения договора о повышении квалификации или участия в образовательном мероприятии заказчик должен обратиться в АНО ДПО «Мосмед» для проверки соответствия образования и квалификации для зачисления на обучение и оформления договора.

3.3. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии АНО ДПО «Мосмед», второй – у заказчика.

3.4. Заказчик оплачивает образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.5. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются Прейскурантом на оказание платных образовательных услуг. Указанная стоимость может изменяться по соглашению сторон.

3.6. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, обязательства сторон, размер и условия оплаты услуги, права и ответственность сторон, порядок изменения условий и расторжения договора, ответственность сторон и рассмотрение споров..

3.7. Договор является отчетным документом и должен храниться в АНО ДПО «Мосмед» в течение 5 лет.

3.8. После оказания услуги по образованию с заказчиком составляется Акт приемки-сдачи услуг в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в АНО ДПО «Мосмед», второй – у заказчика.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке.

4.2. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет АНО ДПО «Мосмед».

4.3. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

4.4. АНО ДПО «Мосмед» по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на развитие материально-технической базы, и обеспечение выполнения им своих целей.

4.5. Учет поступления и использования средств от платных услуг ведется в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

5. Информация о платных образовательных услугах

5.1. АНО ДПО «Мосмед» обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до заказчика (в том числе путем размещения на сайте АНО ДПО «Мосмед»), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения АНО ДПО «Мосмед», оказывающей платные образовательные услуги;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;
- перечень реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных услуг;
- правила приема слушателей на учебные курсы повышения квалификации;
- форма договора о предоставлении платных образовательных услуг на возмездной основе;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию заказчика АНО ДПО «Мосмед» обязано предоставить для ознакомления:

- ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНО ДПО «Мосмед»;
- настоящее Положение;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4. Способы доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- информация на официальном сайте АНО ДПО «Мосмед».

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Обучающимися являются лица, зачисленные, в соответствии с заявлением, на обучение приказом по АНО ДПО «Мосмед»,

6.2. АНО ДПО «Мосмед» знакомит обучающихся с Положением об АНО ДПО «Мосмед» и другими документами, регламентирующими образовательный процесс (начало и конец обучения, внутренний распорядок и т.д.).

6.3. Права и обязанности обучающихся регламентируются Положением об АНО ДПО «Мосмед», договором об оказании образовательных услуг, заключенным между АНО ДПО «Мосмед» и заказчиком, настоящим Положением.

6.4. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение (совершенствование) профессиональных компетенций в соответствии с действующими программами и учебными планами;
- по результатам прохождения итоговой аттестации на получение документа установленного образца;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам;
- пользоваться имеющейся у АНО ДПО «Мосмед» нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также информационным фондом и другими услугами в порядке, определяемом Положением об АНО ДПО «Мосмед»;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации АНО ДПО «Мосмед» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги.

6.5. Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и внутренним распорядком.

6.6. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами обучения;

- соблюдать требования правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, распоряжений администрации;
- достойно вести себя в АНО ДПО «Мосмед», уважать взгляды и убеждения других людей;
- оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;
- выполнять требования АНО ДПО «Мосмед», обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

6.7. Работники АНО ДПО «Мосмед» имеют право:

- на оплату труда в соответствии с фактически отработанным временем, на основании стоимости одного педагогического часа либо на других определенных соглашением сторон основаниях;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации АНО ДПО «Мосмед» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Работники АНО ДПО «Мосмед» обязаны:

- строго выполнять требования Положения об АНО ДПО «Мосмед», настоящего Положения и свои функциональные обязанности;
- проводить занятия со слушателями на высоком методическом уровне;
- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять в учебный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучающихся.

6.9. В соответствии с законодательством Российской Федерации, АНО ДПО «Мосмед», при наличии вины, несет ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию образовательных услуг.

6.10. АНО ДПО «Мосмед» имеет право:

- на возмещение затрат, понесенных в связи с подготовкой и заключением договора, пропорционально понесенным затратам, а в случае расторжения договора
- приостановить обучение или перенести на другой период в связи с неоплатой услуги.

7. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

7.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Положением об АНО ДПО «Мосмед»,

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатков за оказание платных услуг, в том числе оказание их в неполном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать - безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом и договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или во время их оказания стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик в праве по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

- расторгнуть договор.

7.5. Ректор АНО ДПО «Мосмед» несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

8. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

8.1. Для выполнения работ по оказанию услуг привлекаются

- работники АНО ДПО «Мосмед»;

- работники других организаций.

8.2. Оплата труда работников АНО ДПО «Мосмед» и специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором.

8.3. Рабочее время привлекаемых преподавателей к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятия – 1 акад. час (45 мин)).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается ректором и вступает в силу со дня введения его в действие приказом.

9.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом ректора АНО ДПО «Мосмед».

9.3. Контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных дополнительных услуг осуществляет Учредитель.